

## **Öffentliche Ausschreibung nach UVgO**

**Lieferung und Serviceleistungen Drucker, Scanner, Kopierer für  
die AVL GmbH**



**AVL – Abfallverwertungsgesellschaft des  
Landkreises Ludwigsburg mbH**

**Anlage 3c – Eigenerklärung über Maßnahmen für Umweltschutz  
und Nachhaltigkeit**



Wertungsrelevant - siehe Leistungsbeschreibung

**(Name, Anschrift eintragen):**

bin/sind bei diesem Verfahren

- ☐ Bewerber/Bieter
- ☐ Mitglied einer Bietergemeinschaft
- ☐ Nachunternehmer

### **1. Umweltmanagementsystem des Bieters**

- ☐ Gültige EMAS-Registrierung oder ein gleichwertiges extern überprüftes Umweltmanagementsystem (2,0 Punkte)
- ☐ Gültige ISO 14001 oder ein vergleichbares zertifiziertes Umweltmanagementsystem (1,0 Punkt)

Der Nachweis ist unter folgendem Dateinamen den Vergabeunterlagen beigelegt:

---

### **2. THG-/CO<sub>2</sub>-Bilanzierung und Maßnahmen zur Emissionsminderung**

Der Bieter hat darzustellen, ob und in welcher Form die durch die Unternehmenstätigkeit verursachten Treibhausgas-/CO<sub>2</sub>-Emissionen erfasst, ausgewertet und durch konkrete Maßnahmen reduziert werden.

- ☐ Es liegt eine aktuelle und belastbare THG-/CO<sub>2</sub>-Bilanzierung nach anerkanntem Standard vor und es werden konkrete, dokumentierte Maßnahmen mit Zielen, Zeitplan und Verantwortlichkeiten zur Emissionsminderung nachgewiesen (2,0 Punkte)
- ☐ Es liegt eine THG-/CO<sub>2</sub>-Bilanzierung vor; Maßnahmen zur Emissionsminderung sind jedoch nur teilweise konkretisiert oder nicht vollständig dokumentiert (1,0 Punkt)

Der Nachweis ist unter folgendem Dateinamen den Vergabeunterlagen beigelegt:

---

### **3. Produktbezogene Umweltqualität der angebotenen Geräte**

Der Bieter hat für die angebotenen Geräte die produktbezogene Umweltqualität nachzuweisen. Für Drucker, Kopierer und Multifunktionsgeräte sind insbesondere Kriterien



wie geringer Energieverbrauch, geringe Emissionen, Langlebigkeit, Reparierbarkeit, ressourcenschonende Konstruktion, Einsatz von Rezyklatkunststoffen, Eignung für Recyclingpapier, Duplexfähigkeit sowie Rücknahme-/Verwertungslösungen relevant.

- ☐ Sämtliche angebotenen Drucker/Kopierer/MFP erfüllen die Anforderungen des Blauen Engels DE-UZ 219 oder es liegt ein gleichwertiger Nachweis vor; für angebotene Standalone-Scanner werden gleichwertige technische Nachweise vorgelegt (2,5 Punkte)
- ☐ Die Anforderungen sind für den überwiegenden Teil der angebotenen Geräte nachgewiesen; bei einzelnen Geräten liegen nur Teilnachweise vor (1,5 Punkte)
- ☐ Die Anforderungen sind nur für einzelne Geräte oder nur in Teilaspekten nachgewiesen (0,5 Punkte)

Der Nachweis ist unter folgendem Dateinamen den Vergabeunterlagen beigelegt:

---

#### **4. Reparatur-, Ersatzteil- und Lebensdauerkonzept**

Der Bieter hat darzustellen, wie die langlebige Nutzung, Reparaturfähigkeit, Ersatzteilversorgung und technische Unterstützung für die angebotenen Geräte sichergestellt werden.

- ☐ Vorlage eines nachvollziehbaren Konzepts mit Angaben zur Ersatzteilverfügbarkeit, Reparaturmöglichkeit, Serviceorganisation, Reaktionszeiten und Mindestdauer der Unterstützung (1,5 Punkte)
- ☐ Reparatur- und Servicekonzept vorhanden, jedoch nur teilweise konkretisiert oder ohne belastbare Angaben zur Ersatzteilverfügbarkeit/Mindestdauer (0,75 Punkte)

Der Nachweis ist unter folgendem Dateinamen den Vergabeunterlagen beigelegt:

---

#### **5. Rücknahme-, Verwertungs- und Kreislaufkonzept**

Der Bieter hat darzustellen, ob und wie für die angebotenen Geräte ein Rücknahme-, Wiederverwendungs-, Verwertungs- oder Recyclingkonzept besteht. Bei Bedarf sind auch Konzepte für Verbrauchsmaterialien (z. B. Toner- und Tintenmodule) darzustellen

- ☐ Vollständiges und nachvollziehbares Rücknahme- und Verwertungskonzept für Altgeräte sowie – soweit Vertragsgegenstand – für Verbrauchsmaterialien (1,0 Punkt)
- ☐ Konzept nur für Geräte oder nur für Verbrauchsmaterialien (0,5 Punkte)

Der Nachweis ist unter folgendem Dateinamen den Vergabeunterlagen beigelegt:

---



## 6. Ressourceneffiziente Gerätekonfiguration und Nutzungskonzept

Der Bieter hat darzustellen, inwieweit die angebotenen Geräte bzw. das Betriebskonzept auf eine ressourceneffiziente Nutzung ausgerichtet sind. Hierzu zählen insbesondere automatischer Duplexdruck/-kopie, Eignung für Recyclingpapier, Energiesparvoreinstellungen sowie – soweit technisch einschlägig – Mehrseitendruck/N-up-Funktion.

- ☐ Die vorgenannten Funktionen/Maßnahmen sind standardmäßig vorgesehen und nachvollziehbar beschrieben (1,0 Punkt)
- ☐ Die vorgenannten Funktionen/Maßnahmen sind nur teilweise vorgesehen (0,5 Punkte)

Der Nachweis ist unter folgendem Dateinamen den Vergabeunterlagen beigelegt:

---

Bitte Zutreffendes ankreuzen. Sämtliche Nachweise sind dem Angebot beizufügen. Sofern Umweltzeichen, Zertifikate oder Registrierungen gefordert bzw. als Bewertungsgrundlage vorgesehen werden, sind gleichwertige Nachweise zulässig. Die Vergabestelle behält sich vor, unklare oder unvollständige Angaben im Rahmen der vergaberechtlich zulässigen Möglichkeiten aufzuklären

---

**Datum und rechtsverbindliche Unterschrift**

**Firmenstempel**

Bei digitaler Übermittlung des Angebots ist der Name des Bieters ausreichend.